

**Formulir I**

....., ..... 2017

Kepada Yth,  
**Ketua Panitia Seleksi Pengisian  
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama  
Secara Terbuka**

Perihal : Permohonan untuk Mengikuti  
Seleksi Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama.

pada Pemerintah Kota Medan  
di -  
Medan

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka pada Pemerintah Kota Medan Nomor ....., Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Jabatan Saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama .....)\*  
dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir Saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian Saya sampaikan. Atas perhatian Bapak, Saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

.....  
NIP.

*\*) Tuliskan pilihan jabatan yang dilamar*

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Jabatan Saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka di lingkungan Pemerintah Kota Medan, dengan ini menyatakan bahwa Saya :

1. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas
4. Akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kota Medan
5. Akan memegang teguh rahasia negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam Pakta Integritas ini, Saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Medan, 2017

Hormat Saya,



.....  
NIP.

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### I. KETERANGAN PERORANGAN

|    |                    |                                 |  |
|----|--------------------|---------------------------------|--|
| 1  | Nama Lengkap       |                                 |  |
| 2  | NIP                |                                 |  |
| 3  | Tempat/Tgl. Lahir  |                                 |  |
| 4  | Pangkat/Gol. Ruang |                                 |  |
| 5  | Jabatan/Eselon     |                                 |  |
| 6  | Jenis Kelamin      | Pria/Wanita *)                  |  |
| 7  | Agama              |                                 |  |
| 8  | Status Perkawinan  | Belum Kawin/Kawin/Janda/Duda *) |  |
| 9  | Alamat Rumah       | Jalan                           |  |
|    |                    | Kelurahan/Desa                  |  |
|    |                    | Kecamatan                       |  |
|    |                    | Kabupaten/Kota                  |  |
|    |                    | Propinsi                        |  |
| 10 | Keterangan Badan   | Tinggi Badan (cm)               |  |
|    |                    | Berat Badan (kg)                |  |
|    |                    | Rambut                          |  |
|    |                    | Bentuk Muka                     |  |
|    |                    | Warna Kulit                     |  |
|    |                    | Ciri-ciri Khas                  |  |
|    |                    | Cacat Tubuh                     |  |
| 11 | Kegemaran/Hobby    |                                 |  |

\* Coret yang tidak perlu

## II. PENDIDIKAN

### 1. Pendidikan di dalam dan Luar Negeri

| NO | TINGKAT       | NAMA PENDIDIKAN | JURUSAN | STTB/TANDA LULUS/ IJAZAH TAHUN | KET |
|----|---------------|-----------------|---------|--------------------------------|-----|
| 1  | 2             | 3               | 4       | 5                              | 6   |
| 1  | SD            |                 |         |                                |     |
| 2  | SLTP          |                 |         |                                |     |
| 3  | SLTA          |                 |         |                                |     |
| 4  | D III/AKADEMI |                 |         |                                |     |
| 5  | S.1           |                 |         |                                |     |
| 6  | S.2           |                 |         |                                |     |
| 7  | S.3           |                 |         |                                |     |

### 2. Kursus/Latihan di Dalam dan Luar Negeri

| NO | NAMA KURSUS/LATIHAN | LAMANYA<br>TGL/BLN/THN<br><sup>s</sup> / <sub>d</sub><br>TGL/BLN/THN | IJAZAH/TANDA<br>LULUS/SURAT<br>KETERANGAN<br>TAHUN | TEMPAT | KET |
|----|---------------------|--|--|--------|-----|
| 1  | 2                   | 3  | 4  | 5      | 6   |
| 1  |                     |  |  |        |     |
| 2  |                     |  |  |        |     |
| 3  |                     |  |  |        |     |
| 4  |                     |  |  |        |     |
| 5  |                     |  |  |        |     |
| 6  |                     |  |  |        |     |
| 7  |                     |  |  |        |     |
| 8  |                     |  |  |        |     |
| 9  |                     |  |  |        |     |

### III. RIWAYAT PEKERJAAN

#### 1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

| NO | PANGKAT | GOL RUANG PENGGAJIAN | BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL | GAJI POKOK | DIKELUARKAN OLEH |       |         | PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR |
|----|---------|----------------------|---------------------------------|------------|------------------|-------|---------|--------------------------------|
|    |         |                      |                                 |            | PEJABAT          | NOMOR | TANGGAL |                                |
| 1  | 2       | 3                    | 4                               | 5          | 6                | 7     | 8       | 9                              |
| 1  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 2  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 3  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 4  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 5  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 6  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 7  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |
| 8  |         |                      |                                 |            |                  |       |         |                                |

#### 2. Pengalaman Jabatan/Pekerjaan

| NO | JABATAN/ PEKERJAAN | MULAI DAN SAMPAI | GOL RUANG PENGGAJIAN | GAJI POKOK | DIKELUARKAN OLEH |       |         |
|----|--------------------|------------------|----------------------|------------|------------------|-------|---------|
|    |                    |                  |                      |            | PEJABAT          | NOMOR | TANGGAL |
| 1  | 2                  | 3                | 4                    | 5          | 6                | 7     | 8       |
| 1  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 2  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 3  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 4  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 5  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 6  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 7  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |
| 8  |                    |                  |                      |            |                  |       |         |

#### IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN

| NO | NAMA BINTANG/SATYA LENCANA PENGHARGAAN | TAHUN PERSONEL | NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERI |
|----|--|----------------|-----------------------------------|
| 1  | 2                                      | 3              | 4                                 |
|    |  |                |                                   |
|    |  |                |                                   |
|    |  |                |                                   |

#### V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI

| NO | NEGARA | TUNJUAN KUNJUNGAN | LAMANYA | YANG MEMBIAYAI |
|----|--------|-------------------|---------|----------------|
| 1  | 2      | 3                 | 4       | 5              |
|    |        |                   |         |                |
|    |        |                   |         |                |
|    |        |                   |         |                |

#### VI. DAFTAR PENILAIAN PELAKSANAAN PEKERJAAN (DP3)/PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS

| NO | TAHUN | NILAI RATA-RATA | KETERANGAN |
|----|-------|-----------------|------------|
| 1  | 2     | 3               | 4          |
|    |       |                 |            |
|    |       |                 |            |

#### VII. KETERANGAN KELUARGA

##### 1. Istri/Suami

| NO | NAMA | TEMPAT LAHIR | TANGGAL LAHIR | TANGGAL NIKAH | PEKERJAAN | KETERANGAN |
|----|------|--------------|---------------|---------------|-----------|------------|
| 1  | 2    | 3            | 4             | 5             | 6         | 7          |
|    |      |              |               |               |           |            |

2. Anak

| <b>NO</b> | <b>NAMA</b> | <b>JENIS<br/>KELAMIN</b> | <b>TEMPAT<br/>LAHIR</b> | <b>TANGGAL<br/>LAHIR</b> | <b>SEKOLAH/<br/>PEKERJAAN</b> | <b>KETERANGAN</b> |
|-----------|-------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1         | 2           | 3                        | 4                       | 5                        | 6                             | 7                 |
| 1         |             |                          |                         |                          |                               |                   |
| 2         |             |                          |                         |                          |                               |                   |
| 3         |             |                          |                         |                          |                               |                   |

....., .....2017  
Yang Membuat,

.....  
NIP.

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa Saya tidak pernah dijatuhi hukuman **Disiplin Tingkat Sedang Atau Tingkat Berat**, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 1980 maupun Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

Surat Pernyataan ini Saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka pada Pemerintah Kota Medan Tahun 2016.

Medan, 2017

Hormat Saya,



.....  
NIP.



**SURAT PERSETUJUAN ATASAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini atasan dari :

Nama : .....  
NIP : .....  
Jabatan : .....  
Pangkat / Gol : .....  
Instansi : .....

Menyatakan bahwa yang bersangkutan telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka jabatan \*..... dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan dimaksud.

, 2017  
Bupati/Walikota/Kepala Instansi,



.....

NIP.

\*diisi sesuai dengan jabatan yang dilamar.

## **KELENGKAPAN BERKAS**

| <b>NO.</b> | <b>BERKAS</b>  | <b>CHEKLIST (✓ )</b> | <b>KETERANGAN</b> |
|------------|--|----------------------|-------------------|
| 1.         | Surat Lamaran (Formulir I)                                   |                      |                   |
| 2.         | Pakta Integritas (Formulir II)                               |                      |                   |
| 3.         | Daftar Riwayat Hidup (Formulir III)                          |                      |                   |
| 4.         | Formulir IV  |                      |                   |
| 5.         | Formulir V   |                      |                   |
| 6.         | Foto Copy sah SK Pangkat Terakhir                            |                      |                   |
| 7.         | Foto Copy sah SK Jabatan Terakhir                            |                      |                   |
| 8.         | Foto Copy sah Ijazah dan Transip Nilai                       |                      |                   |
| 9.         | Foto Copy Bukti Laporan SPT Tahun 2016                       |                      |                   |
| 10.        | Foto Copy sah Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) 2 Tahun Terakhir |                      |                   |
| 11.        | Surat Keterangan Sehat                                       |                      |                   |
| 12.        | Surat Keterangan Bebas Narkoba                               |                      |                   |

Medan,

2017

Hormat Saya,

.....  
NIP.